

## Zapytanie ofertowe nr 11/7.3

Działanie 07.03.00 Infrastruktura Społeczna  
Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020  
„Kompleksowa opieka wytchnieniowa dla osób niesamodzielnych – utworzenie Centrum Wytchnieniowego w Chojnicach”

### Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39515410-2 – Rolety wewnętrzne  
39515400-9 – Rolety  
45421145-2 – Instalowanie rolet

### I. INFORMACJE OGÓLNE

#### 1. Zamawiający:

**Fundacja Palium**  
ul. Stary Rynek 2/1  
89-600 Chojnice  
NIP: 5552008456  
REGON: 220112243

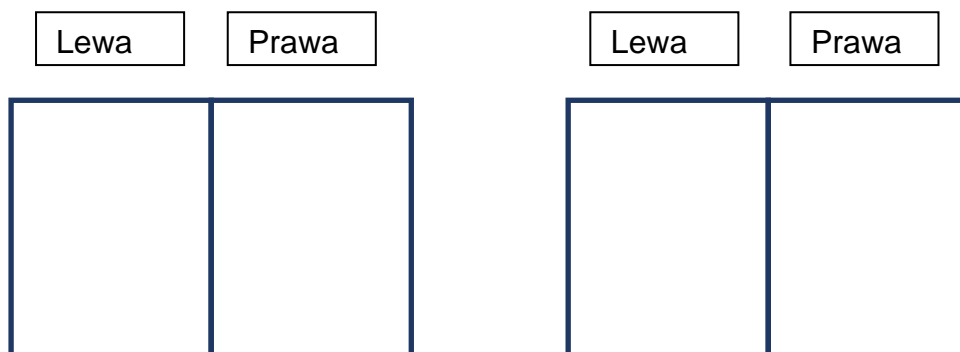
2. Postępowanie na wybór Wykonawcy w zakresie **dostawy i montażu rolet do Centrum Wytchnieniowego Fundacji Palium w Chojnicach** w ramach projektu pn. „Kompleksowa opieka wytchnieniowa dla osób niesamodzielnych – utworzenie Centrum Wytchnieniowego w Chojnicach”, nr umowy RPPM.07.03.00-22-0008/21-01.
3. **Termin wykonania zamówienia:** w terminie **do 30 dni od dnia zawarcia umowy.**
4. **Tryb udzielania zamówienia:**  
Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.).  
Postępowanie prowadzone jest w formie **zapytania ofertowego** w oparciu o **rozeznanie rynku dla zamówienia o wartości do 50.000,00zł netto**, na podstawie *Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.*
5. Postępowanie dotyczy wyboru jednego Wykonawcy.
6. Językiem obowiązującym dla zamówienia jest język polski.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych.**
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych.**
9. Lokalizacja przedmiotu zamówienia:  
**Budynek Hospicjum Zwiastowania Najświętszej Marii Panny przy ul. Strzeleckiej 89, 89-600 Chojnice.**
10. Zamawiający, zgodnie z art. 70<sup>1</sup>§3 k.c. zastrzega sobie prawo zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona w taki sam sposób, w jaki dokonano upublicznienia zapytania.  
Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

11. Zamawiający w ramach niniejszego Zapytania ofertowego nie przewiduje środków odwoławczych. Wykonawcy nie przysługuje prawo do protestu albo odwołania od wyników wyboru Wykonawcy.
12. Zamawiający, na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, może unieważnić postępowanie bez podania uzasadnienia lub zakończyć postępowanie bez wyboru oferty.
13. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż rolet do Centrum Wytchnieniowego Fundacji Palium w Chojnicach** w ramach projektu pn. „*Kompleksowa opieka wytchnieniowa dla osób niesamodzielnych - utworzenie Centrum Wytchnieniowego w Chojnicach*”, nr umowy **RPPM.07.03.00-22-0008/21-01**, o następujących **minimalnych parametrach**:

- 1) rolety na **12 okien klasycznych**;
- 2) prowadnice przestrzenne;
- 3) materiał zaciemniający;
- 4) wysokość okien: 1.440 mm;
- 5) szerokość okien: 970 mm



Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć rolety i zamontować je w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego w Centrum Wytchnieniowym Fundacji Palium w Chojnicach przy ul. Strzeleckiej 89.**

Wykonawca zawiadomi telefonicznie, pocztą elektroniczną Zamawiającego o planowanym terminie dostawy i montażu przedmiotu zamówienia co najmniej z 48 – godzinnym wyprzedzeniem. Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko przedmiot zamówienia do Zamawiającego.

### **Rozwiązania równoważne**

W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, nazwy, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę co prowadziłyby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „**lub równoważne**”.

W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „**lub równoważne**”.

Pod pojęciem rozwiązań równoważnych Zamawiający rozumie takie parametry techniczne i/lub funkcjonalne spełniające co najmniej warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

### **III. OPIS WARUNKÓW UMOWY ORAZ ZMIANY UMOWY:**

1. Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami załączonego wzoru umowy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy, strony uznają w szczególności brak świadczenia usługi, opóźnienia w świadczeniu usługi lub niespełnienie innych kryteriów opisanych w zapytaniu ofertowym.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury VAT, na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w razie opóźnień związanych z przekazywaniem środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą.
4. Należność za zrealizowany przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze.
5. Za nieterminową płatność rachunku/faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
7. Zmiany umowy mogą dotyczyć w szczególności: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
8. Zmiana postanowień umowy może również nastąpić w przypadkach, gdy:
  - a. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - b. wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia, takie jak:
    - i. zmiana stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany terminu;
    - ii. gdy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (w tym zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej), np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy, zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować, a także inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny techniczne. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
    - iii. gdy wystąpi epidemia lub stan zagrożenia epidemicznego – Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii lub stanu zagrożenia epidemiologicznego na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, wskazując konkretne okoliczności lub ograniczenia, w tym powodując podstawę prawną nałożonych ograniczeń. Wpływ ten musi zostać potwierdzony przez stronę umowy powołującą się na przedmiotową okoliczność. Potwierdzenie powinno nastąpić w formie oświadczenia lub dokumentów pochodzących m.in. od strony, instytucji publicznej lub podwykonawcy;

- 3) nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT – wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom o kwotę wynikającą z tej zmiany.
9. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
- a) zmiana dotyczy realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
    - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
    - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - b) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
    - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - c) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca, np. w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
  - d) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia, z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac;
  - e) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - f) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
  - g) wystąpienia tzw. siły wyższej, tj.:

Żadna ze stron umowy nie poniesie odpowiedzialności za opóźnienie, niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie umowy, w każdym przypadku wystąpienia siły wyższej, przy czym przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, w szczególności: trzęsienia ziemi, kataklizmy naturalne inne niż trzęsienia ziemi, epidemie, powodzie, blokady komunikacyjne lub wprowadzenie regulacji prawnych, które uniemożliwią wykonanie umowy.

W każdym przypadku wystąpienia siły wyższej, strona, której dotyczy niemożliwość wykonania umowy z tego powodu, zobowiązana jest poinformować niezwłocznie o tym fakcie drugą stronę o niemożliwości wykonania umowy oraz zobowiązana jest do podjęcia odpowiednich środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej.

Strona, której dotyczy niemożliwość wykonania umowy, zobowiązana jest do jej wykonania niezwłocznie po ustąpieniu działania siły wyższej.

Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża stronę, która powołuje się na działanie siły wyższej;
  - h) wystąpienie innego niż siła wyższa zdarzenia zewnętrznego, które wynikło po stronie Zamawiającego, którego nie mógł przewidzieć i zapobiec, a które uniemożliwia lub utrudnia wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym dochowania terminów;
  - i) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
  - j) w przypadku, gdy rezultat będący przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia będzie mógł być wykonany bardziej efektywnie, mniejszym nakładem

sił i środków bądź przy zastosowaniu rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego z punktu widzenia jakości wykonania przedmiotu zamówienia, kosztów eksploatacji, niezawodności w okresie eksploatacji lub możliwości rozwoju;

- k) działania osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności;
- l) w przypadku zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego realizowanego projektu, określonego w pkt. I.2 niniejszego Zapytania ofertowego;
- m) konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem;
- n) otrzymania przez Zamawiającego decyzji Instytucji Zarządzającej RPO WP na lata 2014 – 2020 o zmianie zakresu zadań, terminu realizacji lub innych zgód lub obowiązków;
- o) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego i realizowanego projektu;
- p) Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian treści umowy w sprawie zamówienia w przypadkach dozwolonych zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* lub przepisów prawa;
- q) zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Na powyższe przypadki Zamawiający może, ale nie musi wyrazić zgody.

- 10. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 11. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, stanowiącego wartość umowy w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 12. Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy z Wykonawcą w sytuacji niewywiązywania się z powierzonych zadań, a także istotnych opóźnień w stosunku do założonego harmonogramu prac.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz spełniają poniższe warunki:

- 1. Akcentują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania tych uprawnień.
- 3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do należytego wykonania zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do terminowego wykonania zamówienia.
- 4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5. O udzielenie zamówienia może ubiegać się podmiot niepowiązany kapitałowo i osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 6. Wykonawca, który **nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu** oraz **braku podstaw wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835), zostanie **wykluczony** z udziału w postępowaniu, a jego **oferta** zostanie **odrzucona**.

7. Oferenci są zobowiązani dołączyć do oferty **oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym** zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania. Nie złożenie oświadczenia będzie wiązało się z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych.
8. Oferenci są zobowiązani dołączyć do oferty **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania. Nie złożenie oświadczenia będzie wiązało się z wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty.
9. Oferenci są zobowiązani dołączyć do oferty **podpisaną klauzulę informacyjną dot. RODO**, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferty lub ich skany, przygotowane na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego, należy składać zgodnie z opisem pkt VI poniżej, osobiście lub przesać za pomocą poczty lub kuriera na adres wskazany w pkt VI ppkt 1 Zapytania, bądź przesać jej scan za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail wskazany w pkt VI ppkt 1 Zapytania.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.
5. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe **pełnomocnictwo**.
6. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej nazwę i adres Oferenta (Wykonawcy), opis nawiązujący do specyfikacji zawartej w Zapytaniu, wartość oferty, termin ważności oferty. Wskazane jest, aby oferta zawierała także inne informacje niezbędne do jej oceny z punktu widzenia kryteriów wskazanych w Zapytaniu.
7. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią Oferenta, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Oferenta.
8. Oferty należy sporządzić w języku polskim.  
W przypadku ofert złożonych w innym języku niż język polski, należy dokonać tłumaczenia na język polski.
9. **Wartość i postanowienia oferty wiążą** Wykonawcę i Zamawiającego **przez okres 30 dni od daty upływu terminu na składanie ofert** i nie podlega zmianom przez ten okres.
10. Okres ważności oferty może zostać wydłużony na mocy zgodnego oświadczenia Wykonawcy i Zamawiającego.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Złożone wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści złożonej oferty.
12. Zamawiający, w toku oceny ofert może dokonać poprawy w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych (z konsekwencjami rachunkowymi dokonanych poprawek), innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca w wyznaczonym terminie może nie wyrazić zgody na dokonaną poprawę oferty.
13. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zapytania ofertowego lub wymogami wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda, w wyznaczonym terminie od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
14. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
15. Cenę należy wyrazić w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę z ceną wyrażoną w walucie innej niż PLN, oferta zostanie przeliczona według średniego kursu NBP z ostatniego dnia składania ofert.

16. Zaoferowana cena brutto wskazanej usługi powinna uwzględniać wszelkie koszty (w tym koszty zakupu/ wykonania, transportu i wniesienia oraz montażu rolet do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego) jakie Wykonawca poniesie w celu realizacji przedmiotu zamówienia, powinna być zgodna z zasadami rozliczania określonymi w zapytaniu ofertowym.
17. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
18. Ofertę należy składać wyłącznie na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w jednym egzemplarzu.
19. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania i wchodzących następnie w skład Oferty mogą być dokonane komputerowo lub ręcznie.
20. Zaleca się, aby całość Oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
21. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
22. Kompletna oferta musi zawierać:
  - Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania;
  - Załączniki, o których mowa w niniejszym zapytaniu.

#### **VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 06 marca 2023 roku do godz. 14:00** (w przypadku osobistego doręczenia lub za pośrednictwem poczty/kuriera musi wpłynąć w godzinach pracy Biura Zamawiającego w Hospicjum Zwiastowania Najświętszej Maryi Panny przy ulicy Strzeleckiej 89, 89-600 Chojnice:
  - pocztą elektroniczną (zeskanowana i podpisana oferta wraz z załącznikami) na adres: [biuro@fundacjapalium.pl](mailto:biuro@fundacjapalium.pl) lub
  - pocztą tradycyjną/kurierem lub osobiście do **biura Zamawiającego, tj. Hospicjum Zwiastowania Najświętszej Maryi Panny przy ulicy Strzeleckiej 89, 89-600 Chojnice** (biuro funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 14:00) w zamkniętej, nieprzejrzytej kopercie w sposób gwarantujący poufność jej treści. Kopertę należy opisać następująco: **„Oferta na dostawę i montaż rolet do Centrum Wytchnieniowego Fundacji Palium w Chojnicach”. Zapytanie ofertowe nr 11/7.3”.**
2. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
3. Oferty nadesłane pocztą lub za pośrednictwem kuriera będą zakwalifikowane do postępowania, pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt 1.
4. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### **VII. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacja złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem: „ZMIANA nr .....”.
3. Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB URAWNIIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Osobami wyznaczonymi do obsługi zapytania ofertowego, w tym wyboru Wykonawcy są:
  - **Kamila Krukowska**, tel. 603635988, tel. 52 396 21 79, e-mail: [biuro@fundacjapalium.pl](mailto:biuro@fundacjapalium.pl);
  - Dagmara Husarek, tel. 692498031, e-mail: [biuro@fundacjapalium.pl](mailto:biuro@fundacjapalium.pl);
2. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną (pocztą tradycyjną) i/lub pocztą elektroniczną (poczta e-mail). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT:

### Kryteria oceny ofert:

#### K1. „Cena brutto” w PLN – 80%

Punkty za cenę dla poszczególnych ofert będą obliczane wg wzoru:

Liczba punktów =  $(A/B) \times 80\%$

A – najniższa cena brutto wynikająca ze złożonych ofert (w PLN)

B – cena brutto oferty ocenianej (w PLN)

1% = 1 pkt

Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

W kryterium „Cena brutto”, oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku braku kwot wartości po przecinku Zamawiający przyjmie jako „00”.

#### K.2. Kryterium: Gwarancja – 20%

Gwarancja – minimum 12 miesięcy

Punktacja:

12 miesięcy – 0 punktów

13 miesięcy - 24 miesięcy – 15 punktów

25 miesięcy i więcej – 20 punktów

W kryterium „Gwarancja”, oferta z najdłuższymi okresami gwarancji otrzyma maksymalnie 20 punktów.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 100.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

W sytuacji, w której dwie lub więcej ofert uzyska tę samą liczbę punktów, wyżej w rankingu będzie ten Oferent, który zaproponował niższą cenę.

Złożone oferty uszeregowane zostaną na podstawie liczby zdobytych punktów.

Wybrana zostanie oferta tego Wykonawcy (Oferenta), który spełni kryteria obligatoryjne oraz uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium punktowe.

## X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

2. W razie braku złożenia niezbędnych oświadczeń lub dokumentów, Wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że jego oferta podlega odrzuceniu albo Zamawiający unieważni postępowanie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Oferentów (wszystkie podmioty, które przesłały oferty) poprzez wysłanie wiadomości e-mail z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę z przedstawionymi powyżej kryteriami oceny ofert.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę zakresu przedmiotowego, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.
11. W przypadku, gdy z wybranym Wykonawcą nie dojdzie do zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega możliwość rozpatrzenia następnej oferty, która zajmuje kolejną pozycję w rankingu ocenionych ofert.
12. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający może unieważnić postępowanie lub jego część.
13. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.

#### **XI. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY:**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- została złożona po terminie składania ofert;
- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- nie została złożona na odpowiednich formularzach;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- będzie zawierała rażąco niską cenę;
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym;
- Wykonawca, który **nie wykaze spełnienia warunków udziału w postępowaniu** oraz **braku podstaw wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022r., poz. 835), zostanie **wykluczony** z udziału w postępowaniu, a jego **oferta** zostanie **odrzucona**;
- Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- Wykonawca zakwestionował w wyznaczonym terminie poprawione omyłki w złożonej ofercie;
- Wykonawca nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia nie są przekonujące dla Zamawiającego lub prowadzą do zmiany treści oferty;
- Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym, bądź takie powiązania wystąpiły.

## **XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności w przypadku, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu (w tym przypadku Zamawiający może ponownie wystąpić z zapytaniem ofertowym);
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- 5) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane lub wcześniej przyznane zostały cofnięte;
- 6) w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą ofertę poprzez wiadomość e-mail.

## **XIII. INNE POSTANOWIENIA W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej, której integralną część stanowić będzie oferta Wykonawcy.  
Umowa zostanie zawarta w terminie maksymalnie do 3 dni roboczych od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone Wykonawcy/-com na przesłane zapytanie, stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku (w tym również przy zamknięciu postępowania bez wyboru ofert), nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy w przypadku nie wybrania jego oferty do realizacji, nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
5. W ramach niniejszego postępowania nie przewiduje się możliwości składania przez Wykonawców środków odwoławczych w postaci protestu albo odwołania od wyników postępowania.

## **XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm., dalej jako: Rozporządzenie), zwanego „RODO”, **Fundacja Palium w Chojnicach** informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia i przekazanych w Ofercie jest **Fundacja Palium** z siedzibą w: **89-600 Chojnice, ul. Stary Rynek 2/1.**  
**Kontakt: 89-600 Chojnice, ul. Stary Rynek 2/1, tel. 52396 09 24,**  
e-mail: [biuro@fundacjapalium.pl](mailto:biuro@fundacjapalium.pl).
- 2) Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i przekazane w ofercie przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zadanie pn. **„Dostawa i montaż rolet do Centrum Wytchnieniowego Fundacji Palium w Chojnicach”** w ramach projektu pn. **„Kompleksowa opieka wytchnieniowa dla osób niesamodzielnych – utworzenie Centrum Wytchnieniowego w Chojnicach”**, nr umowy

**RPPM.07.03.00-22-0008/21-01**” oraz w celu zapewnienia wydatkowania środków publicznych w sposób oszczędny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c) i b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – w związku z:

- art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), art. 33 ust.1 i art.44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1634 ze zm.) w związku z pkt. **6.5.1 Rozeznanie rynku Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.**

- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy na zadanie pn. **„Dostawa i montaż rolet do Centrum Wytchnieniowego Fundacji Palium w Chojnicach”** w ramach projektu pn. **„Kompleksowa opieka wytchnieniowa dla osób niesamodzielnych – utworzenie Centrum Wytchnieniowego w Chojnicach”**, nr umowy **RPPM.07.03.00-22-0008/21-01**” której jest Pani/ Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art.6 ust.1 lit.b Rozporządzenia).
- 4) Odbiorcami danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę w postępowaniu i przekazanych w ofercie:
  - a) będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie dostępu do informacji publicznej, w tym Wykonawcy, którzy zostali zaproszeni do składania ofert;
  - b) Instytucja Zarządzająca RPO WP na lata 2014 – 2020 i inne podmioty upoważnione do sprawdzania i/lub monitorowania przedmiotowego postępowania;
  - c) będą upoważnieni pracownicy Administratora Danych Osobowych;
  - d) mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcy związani z Administratorem Danych Osobowych umowami powierzenia danych osobowych;
- 5) Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę w postępowaniu i przekazane w ofercie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały one zebrane, a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy szczególne, z uwzględnieniem okresu trwałości projektu w ramach którego będzie realizowany przedmiot zamówienia;
- 6) Podanie danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę i przekazanych w ofercie, a wymaganych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ma charakter dobrowolny, niemniej jest warunkiem koniecznym do udziału w przedmiotowym postępowaniu. Konsekwencją niepodania wymaganych danych osobowych będzie niemożność weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i dokonania oceny oferty;
- 7) Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę w postępowaniu i przekazane w ofercie nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych Osobowych, w tym profilowaniu i nie będą przekazywane do państw poza obszarem EOG lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Administrator danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę i przekazanych w ofercie będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem;
- 9) Osoby reprezentujące Wykonawcę, których dane osobowe zostały przekazane w ofercie, posiadają:
  - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących\*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO \*\*\* - zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
  - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) Osobom reprezentującym Wykonawcę, których dane osobowe zostały przekazane w ofercie nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b) i c) RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.

*\*Wyjaśnienie: w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust.1 – 3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia i nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### **XV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

- Formularz oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe – Załącznik nr 1;
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – Załącznik nr 2;
- Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – Załącznik nr 3.
- Klauzula informacyjna dot. RODO – Załącznik nr 4.
- Wzór umowy z Wykonawcą – Załącznik nr 5.